

ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ (конкурентный лист)

по выбору подрядной организации для проведения ремонтных работ по объекту:
«Реконструкция здания «Бар, магазин, склад, экспортный цех» инв. №100/с-38683 ОАО
«Брестский ликеро-водочный завод «Белалко», расположенного по адресу: г. Брест, ул.
Советская, 1».

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Наименование объекта	«Реконструкция здания «Бар, магазин, склад, экспортный цех» инв. №100/с-38683 ОАО «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко», расположенного по адресу: г. Брест, ул. Советская, 1».
2	Цена заказа, применяемая в качестве стартовой	Ориентировочная стоимость заказа 6 000 белорусских рублей. Участники могут вносить предложения по изменению стартовой цены.
3	Место размещения объекта	Здания: «Бар, магазин, склад, экспортный цех» ОАО «Брестский ЛВЗ «Белалко» г. Брест, ул. Советская, 1.
4	Основания для проведения процедуры	Докладная записка от 22.01.2021.
5	Требования о предоставлении документов об экономическом и финансовом положении	Документы, подтверждающие экономическое и финансовое положение: - справку обслуживающего банка об экономической состоятельности участника по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего дню подачи предложения; - сведения о задолженности по платежам в бюджет, по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего дню подачи предложения, за подписью руководителя участника. При наличии задолженности, предложение участника отклоняется и не допускается к дальнейшему рассмотрению. Участник отстраняется от дальнейшего участия в процедуре.
6	Источник финансирования	Собственные средства.
7	Условия платежей по договору	Расчет стоимости выполненных работ произвести по фактическим объемам работ, в течении 30 календарных дней после подписания акта выполненных работ.
8	Критерии оценки предложения	- цена конкурсного предложения (бел. руб.) –100 %;
9	Документы, предоставляемые претендентами	Юридические лица представляют: - коммерческое предложение, с указанием стоимости работ, срока выполнения, условий оплаты; - смету; - свидетельства, аттестаты, лицензии, подтверждающие право выполнения указанного вида работ;

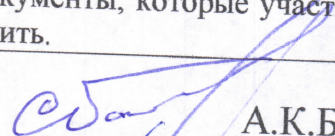
		- свидетельство о гос. регистрации юридического лица; Заказчик вправе потребовать от участников представления иных, документов и (или) сведений, а также разъяснения их предложений
10	Сроки выполнения работ	Февраль-март 2021 года.
11	Сроки и место предоставления конкурсных предложений	г. Брест, ул. Советская, 2/1, каб. №302 - в отдел снабжения 17 февраля 2021 г. до 10-00ч. Предложения, отправленные по факсу, электронной почте или подготовленные с нарушениями требований документации по переговорам, к рассмотрению не принимаются.
12	Место, дата, время, порядок вскрытия конвертов с предложениями для переговоров	г. Брест, ул. Советская, 2/1 Здание администрации, актовый зал 17 февраля 2021 г. 10-00ч. В ходе заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями участников проверяется наличие всех установленных документов и оглашается содержание основных пунктов предложений. Указанные данные вносятся в протокол по вскрытию конвертов с предложениями.
13.	Срок проведения переговоров	17 февраля 2021 года в 10-00ч.
14	Требование к содержанию, форме и оформлению предложений для переговоров	в 1-ом экземпляре (в запечатанном конверте); нарочным; по почте; или в электронном виде (на электронном носителе информации с невозможностью модифицирования информации).
15	Ценовые предложения предоставляются на языке	Русском.
16	Порядок и срок отзыва предложений для переговоров, а также порядок внесения изменений в такие предложения	Предложение может быть отозвано официальным письмом по почте или электронной почте не позднее окончания срока подачи предложений; Предложение может быть изменено не позднее окончания срока подачи предложений, в данном случае участник подает предложение в любой из форм, предусмотренных в п. 14 настоящей документации.
17	Порядок и срок представления разъяснений положений документации для переговоров	Разъяснение положений документации для переговоров осуществляется по письменному запросу участника переговоров либо по телефонам, указанным в приглашении к участию в переговорах.
18	Порядок уведомления участников	По электронной почте.
19	Требования к участникам по проведению переговоров их уполномоченными лицами	В процедуре закупки может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, включенных в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 N 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. Уполномоченные лица участников до начала

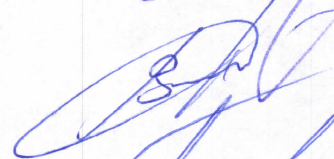
		заседания конкурсной комиссии, должны предоставить доверенность на право представления интересов организации при участии в процедуре переговоров (процедуре улучшения предложений для переговоров), а также документ удостоверяющий личность.
20	Перечень участников	- определяет заказчик; - направляет участникам приглашения.
21	Особые условия	1. при формировании стоимости конкурсного предложения необходимо учитывать: 2.1. при заключении договора указанная в конкурсном предложении стоимость выполнения работ остается неизменной на весь период действия договора; 2.2. в стоимости, указанной в конкурсном предложении, должны быть учтены все затраты, связанные с выполнением предмета заказа; 2.3. цена договора может быть изменена в случаях: - увеличения объемов фактически выполненных работ, не учтенных в ПСД; 2.4. заказчик не компенсирует Подрядчику командировочные затраты.
22	Порядок проведения процедуры улучшения конкурсных предложений	Согласно установленного регламента от 15.04.2019 № 031-2019 работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями, входящими в состав холдинга.
23	Срок для подписания договора	Договор заключается в срок, установленный регламентом от 15.04.2019 № 031-2019 работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями, входящими в состав холдинга.
24	Иные условия	Не предоставление участником требуемой информации в установленные в уведомлении сроки ее неполное или недостоверное предоставление является основанием для отклонения конкурсного предложения. Примечание: в составе предложения участника процедуры закупки могут быть представлены и другие документы, которые участник сочтет нужным предоставить.

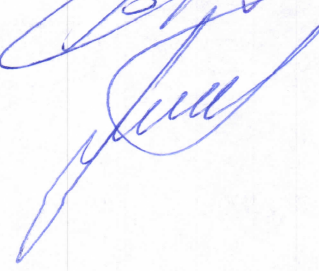
Заместитель председателя комиссии

Мастер РСУ

Секретарь комиссии

 А.К. Борбовский

 В.Н. Водич

 Е.Э. Болбат

Приглашение к участию в переговорах

по выбору подрядной организации для проведения ремонтных работ по объекту:
«Реконструкция здания «Бар, магазин, склад, экспортный цех» инв. №100/с-38683 ОАО
«Брестский ликеро-водочный завод «Белалко», расположенного по адресу: г. Брест, ул.
Советская,1».

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Способ проведения переговоров	Без проведения предварительного квалификационного отбора. Без проведения процедуры снижения цены.
2	Полное наименование организации (заказчик)	Открытое акционерное общество «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко» ул.Советская,2/1, 224005, г. Брест УНП 200020127, ОКПО 00392030. р/с BY81BLBB30120200020127001003 Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по БО, г. Брест, ул. Советская, д. 50. БИК BLBBVY2X Ответственные лица: Борбовский А.К.– заместитель предс. комиссии (+375162269230) Водич В. Н. – технич. специалист (+375297202945) Болбат Е. Э. – секретарь комиссии (+375162269211) e-mail: mts@brestvodka.com
3	Предмет заказа, стартовая цена и сроки выполнения	Реконструкция здания «Бар, магазин, склад, экспортный цех» инв. №100/с-38683 ОАО «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко», расположенного по адресу: г. Брест, ул. Советская,1 Ориентировочная цена заказа 6 000 бел. руб. (участники могут вносить предложения по изменению указанной стоимости). Срок выполнения: февраль-март 2021.
4	Информация о подаче предложений	Подача предложений для переговоров может производиться с момента получения настоящего приглашения. Предложения предоставляются с фактическими ценами на материалы, с обоснованием статей снижения цены. Окончание подачи предложений 17 февраля 2021 г. в 10-00ч.; Место подачи предложений: г. Брест, ул. Советская, 2/1, каб. №302 - в отдел снабжения. Порядок подачи предложений: в 1-ом экземпляре (в запечатанном конверте); нарочным; по почте; в электронном виде (на электронном носителе информации с невозможностью модифицирования информации).
5	Место, дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов	г. Брест, ул. Советская, 2/1 Здание администрации, актовый зал 17 февраля 2021 г. 10-00ч.
6	Место, дата и время проведения переговоров и подведения их итогов	Проведение переговоров г. Брест, ул. Советская, 2/1 Здание администрации, актовый зал 17 февраля 2021 г. 10-00ч. Подведение итогов в сроки, установленные регламентом от 15.04.2019 № 031-2019 работы конкурсной комиссии по проведению процедур

		закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями, входящими в состав холдинга.
7	Совокупность критериев, в соответствии с которыми определяется победитель переговоров	- цена конкурсного предложения (бел. руб.) –100%;
8	Порядок получения документации для переговоров	Отправляется с приглашением.
9	Срок заключения договора	Договор заключается в срок, установленный регламентом от 15.04.2019 № 031-2019 работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями, входящими в состав холдинга.
10	Иные данные	Не предоставление участником требуемой информации в установленные в уведомлении сроки ее неполное или недостоверное предоставление является основанием для отклонения конкурсного предложения. Примечание: в составе предложения участника процедуры закупки могут быть представлены и другие документы, которые участник сочтет нужным предоставить.

Открытое акционерное общество «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко» вправе отказаться от проведения переговоров в любой срок без возмещения участникам убытков.

Приложение: документация для переговоров – на 3л.
предварительное задание на проектирование – на 2л.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный инженер

ОАО «Брестский ЛВЗ «Белалко»

Павловский В.Ф.

« _____ » 20__ г



ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ

для разработки предпроектной документации

по объекту: «Реконструкция здания «Бар,магазин,склад,экспортный цех»
инв.№100/С-38683 ОАО «Брестский ЛВЗ «Белалко» по адресу: г. Брест ул.
Советская,1.»

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Основание для проектирования	Докладная записка
2. Разрешительная документация на проектирование и строительство, передаваемая проектной организации – исполнителю для разработки проектной документации:	
2.1 Акт выбора места размещения земельного участка	-
2.2 Решение об изъятии и предоставлении земельного участка	-
2.3 Решение о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта	-
2.4 Архитектурно-планировочное задание	-
2.5 Заключение согласующих организаций	-
2.6. Технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта строительства	-
2.7 Разрешение Минкультуры на выполнение работ на историко-культурных ценностях, а также на разработку научно-проектной документации на выполнение реставрационно-восстановительных работ на этих ценностях	-
3. Сведения о земельном участке и планировочных ограничениях	Свидетельство о государственной регистрации:
4. Информация о строительстве	-
5. Вид строительства	Реконструкция
6. Вид проектирования	Предпроектная документация
6а Вид проектной документации	на бумажном носителе; на электронном носителе
7. Стадийность проектирования	Одностадийный.
8. Выделение очередей, пусковых комплексов, этапов строительства	-
9. Перечень работ и услуг, поручаемых заказчиком проектной организации-исполнителю (предмет договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ)	Проектной организации-исполнителю предусмотреть 1) проведение детального обследования конструкций существующего здания 2) разработка вариантов перепланировки 1, 2 этажа с целью: - расширения банкетного зала 2 этажа; - организации подачи готовых блюд, посуды из производственных помещений кафе на летнюю площадку;