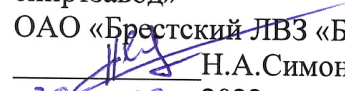


УТВЕРЖДАЮ

Директор ОСП «Ивацевичский
спиртзавод»

ОАО «Брестский ЛВЗ «Белалко»

 Н.А.Симончик

«30» 09 2022 года

Приглашение к участию в процедуре закупки
по выбору подрядной организации для выполнения по разработке проектно-сметной
документации по объекту:
«Модернизация главного фасада здания завода по адресу: г. Ивацевичи, ул.60 лет
Октября, 1»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Вид процедуры закупки	Конкурентный лист. С проведением процедуры улучшения условий.
2	Полное наименование организации (заказчик) и реквизиты	Открытое акционерное общество «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко» ОСП «Ивацевичский спиртзавод» ул.60 лет Октября, 1, 225295, г. Ивацевичи УНП 200020127, р/с BY11BLBB301202000020127001002 Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по БО, г. Брест, БИК BLBBBY2X.
3	Ответственные лица и их контактные данные	Шиян В.В. – председатель. комиссии (+375336743050) Райкевич М.М. – мастер РСУ (+375336760444) Соколов С.А. – секретарь комиссии (+375164561230) e-mail: ifblvz@brestvodka.by
4	Наименование объекта строительства	«Модернизация главного фасада здания завода по адресу: г. Ивацевичи, ул.60 лет Октября, 1»
5	Цена заказа, применяемая в качестве стартовой	Ориентировочная цена заказа: 3000 рублей с НДС; (участники могут вносить предложения по изменению указанной стоимости).
6	Место размещения объекта	1. Брестская обл., г. Ивацевичи, ул. 60 лет Октября,1.
7	Основания для проведения процедуры закупки	Докладная записка
8	Источник финансирования	Собственные средства.
9	Условия платежей по договору	Отсрочка платежа 30 календарных дней после подписания акта выполненных работ.
10	Критерии оценки предложения	Цена заказа (бел. руб.) –60%; Сроки выполнения – 40%.
11	Документы, предоставляемые участниками	Юридические лица представляют: - коммерческое предложение, с указанием стоимости работ, срока выполнения, условий оплаты; - смету;

		- свидетельства, аттестаты, лицензии, подтверждающие право выполнения указанного вида работ; - свидетельство о гос. регистрации юридического лица; Заказчик вправе потребовать от участников представления иных, документов и (или) сведений, а также разъяснения их предложений.
12	Требование к содержанию, форме и оформлению конкурсных предложений	В 1-ом экземпляре (в запечатанном конверте); нарочным; по почте; или в электронном виде (на электронном носителе информации с невозможностью модифицирования информации).
13	Требования к участникам процедуры закупки (их уполномоченным лицам)	В процедуре закупки может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, включенных в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 N 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. Уполномоченные лица участников до начала заседания конкурсной комиссии, должны предоставить доверенность на право представления интересов организации при участии в процедуре переговоров (процедуре улучшения предложений для переговоров), а также документ удостоверяющий личность.
14	Сроки выполнения работ	30 календарных дней с момента заключения договора (октябрь-ноябрь 2022 года).
15	Срок и место подачи конкурсных предложений	Подача предложений для процедуры закупки может производиться с момента получения настоящего приглашения и размещения на сайте. Брестская обл., ул. 60 лет Октября, 1 кабинет главного инженера Окончание подачи предложений 10.10.2022г. 10:00 ч. Предложения, отправленные по факсу, электронной почте или подготовленные с нарушениями требований приглашения по закупке, к рассмотрению не принимаются.
16	Место, дата и время, порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	Брестская обл., ул. 60 лет Октября, 1 кабинет главного инженера 10.10.2022 г. 10:00 ч.
17	Порядок и срок отзыва конкурсных предложений, а также порядок внесения изменений в такие предложения	Предложение может быть отозвано официальным письмом по почте или электронной почте не позднее окончания срока подачи предложений. Предложение может быть изменено не позднее окончания срока подачи предложений, в данном случае участник подает предложение в любой из

		форм, предусмотренных в п. 12 настоящего приглашения.
18	Порядок и срок представления разъяснений положений приглашения	Разъяснение положений приглашения осуществляется по письменному запросу участника процедуры закупки либо по телефонам, указанным в приглашении.
19	Порядок уведомления участников	По электронной почте, нарочно.
20	Порядок приглашения участников	Размещает приглашение к участию в процедуре закупки, а также иную конкурсную документацию на сайте организации. Направляет приглашения потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по электронной почте.
21	Срок для подписания договора	Договор заключается в срок, установленный регламентом от 08.07.2021 № 031-2021 работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями, входящими в состав холдинга.
22		Не предоставление участником требуемой информации в установленные в приглашении сроки ее неполное или недостоверное предоставление, является основанием для отклонения конкурсного предложения. Примечание: в составе предложения участника процедуры закупки могут быть представлены и другие документы, которые участник сочтет нужным предоставить.

Открытое акционерное общество «Брестский ликеро-водочный завод «Белалко» ОСП «Ивацевичский спиртзавод» вправе отказаться от проведения процедуры закупки в любой срок без возмещения участникам убытков.

Приложение:

Задание на проектирование – на 3л.;

Председатель комиссии

Мастер РСУ

Секретарь комиссии

В.В.Шиян

М.М.Райкевич

С.А.Соколов